**załącznik Nr.3**

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych,

których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych

równowartości kwoty 150.000

zamawiający: **LXXXVI Liceum Ogólnokształcące im. Batalionu „Zośka” 01-122 Warszawa, ul. Garbińskiego 1**

zamówienie na: realizację usługi szkoleniowej w grudniu 2023 roku wartość: poniżej 150.000 złotych

termin składania ofert 27.10.2023 r.

Warszawa, dnia 17.10.2023r.

**OGŁOSZENIE O NABORZE OFERT**

w postępowaniu o wartości szacunkowej poniżej 150.000 złotych

Dostawa:

Dla LXXXVI Liceum Ogólnokształcące im. Batalionu „Zośka” 01-122 Warszawa, ul. Garbińskiego 1

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

LXXXVI Liceum Ogólnokształcące im. Batalionu „Zośka” 01-122 Warszawa, ul. Garbińskiego 1

e-mail: **administracja.lo86@eduwarszawa.pl**

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jestrealizacja szkolenia dla wszystkich pracowników placówki w grudniu 2023 roku zrealizowanego w formie usługi szkoleniowej. Temat szkolenia musi dotyczyć Współpracy i komunikacji w zespole.
2. Oferta powinna zawierać informacje dotyczące : Harmonogramu programu szkolenia, wraz z zakresem . Koszty powinny być przedstawione w uwzględniające maksymalnie dla 8 pracowników administracyjno- gospodarczych szkoły oraz dla maksymalnie dla 53 nauczycieli
3. Oferty Wykonawcy, który nie zapewni kompletności realizacji wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

**III. SPOSÓB DOSTARCZENIA OFERTY:**

Oferty należy złożyć w LXXXVI Liceum Ogólnokształcące im. Batalionu „Zośka” 01-122 Warszawa, ul. Garbińskiego 1, do godziny 10:00, do dnia 27.10.2023 lub przesłać drogą elektroniczną na adres: [administracja.lo86@eduwarszawa.pl](mailto:administracja.lo86@eduwarszawa.pl)

**IV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:**

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie cenowej winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną o ostateczną, łącznie z podatkiem VAT.
2. Zamawiający informuje, że ewentualne rabaty, bonifikaty, promocje, upusty, itp. Należy uwzględnić w cenie oferty.
3. Cenę oferty należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

**V. KRYTERIA OCENY OFERT:**

korzystna cena, termin wykonania usługi,

**VI. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:** Dyrektor szkoły: mgr. Katarzyna Zajączkowska.